

**UCHWAŁA NR LV/450/10
RADY MIEJSKIEJ W SZCZAWNICY**

z dnia 10 listopada 2010 r.

**w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego
w ramach inicjatywy lokalnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96. poz. 873 z późn. zm.) Rada Miejska w Szczawnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w brzmieniu ustalonym w załączniku nr 1 oraz nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szczawnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Kazimierz Zachwieja
Kazimierz Zachwieja

Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

§ 1. 1. Inicjatywą lokalną, w ramach niniejszej uchwały, jest każde przedsięwzięcie należące do zadań samorządu terytorialnego, realizowane w ciągu jednego roku budżetowego, które ma służyć zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców.

2. Celem podejmowania inicjatyw lokalnych jest realizacja przedsięwzięć polepszających warunki życia mieszkańców na rzecz, których podjęte zostały inicjatywy.

§ 2. 1. Z inicjatywą lokalną mogą wystąpić mieszkańcy gminy bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zm.).

2. Podmioty wymienione w ust. 1, zwane dalej Wnioskodawcą mogą inicjować przedsięwzięcia służące wyłącznie zaspokajaniu zbiorowych potrzeb wspólnoty gminy, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), szczegółowo określone w § 4.

3. Wnioskodawcą mogą stanowić osoby fizyczne mające miejsce zamieszkania na terenie Miasta i Gminy Szczawnica, bądź organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy mające siedzibę na terenie gminy.

§ 3. 1. Współdziałanie Wnioskodawcy w realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zgodnie z art. 19 e ustawy, może polegać na świadczeniu pracy społecznej, na świadczeniach pieniężnych lub rzeczowych.

2. Wysokość udziału Gminy i Wnioskodawcy w zadaniach publicznych realizowanych w ramach inicjatyw lokalnych oraz zasady rozliczania poniesionych nakładów będą ustalane każdorazowo w odrębnych umowach pomiędzy tymi podmiotami.

§ 4. W ramach inicjatywy lokalnej mogą być realizowane zadania publiczne wymienione w art. 19b ustawy tj. w zakresie:

- 1) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmującej w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego,
- 2) działalności charytatywnej,
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 4) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 6) promocji i organizacji wolontariatu,
- 7) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 9) turystyki i krajoznawstwa,
- 10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 11) porządku i bezpieczeństwa publicznego.

§ 5. 1. Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę i cel inicjatywy;
- 2) termin realizacji;
- 3) informacje o grupie inicjatywnej - Wnioskodawcy;
- 4) miejsce wykonywania zadania;
- 5) opis inicjatywy, w tym:
 - a) proponowany zakres rzeczowy zadania,
 - b) wstępny harmonogram realizacji,
 - c) dotychczas wykonane prace,
 - d) opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania.
- 6) określenie liczby osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna;
- 7) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji inicjatywy, w tym:
 - a) całkowity koszt,
 - b) wnioskowaną wysokość dofinansowania oraz planowany sposób jej wydatkowania,
 - c) oświadczenie o zgromadzonych środkach własnych,
 - d) informacje o ewentualnych innych źródłach finansowania.
- 8) przewidywany roczny koszt eksploatacji przedmiotu inicjatywy oraz źródło finansowania;
- 9) imiona i nazwiska osób reprezentujących grupę inicjatywną wraz z podpisami.

2. Do wniosku można dołączyć w szczególności kosztorys inwestorski, projekty budowlane, decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie realizacji zadania.

3. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatyw lokalnych można składać w siedzibie urzędu do 30 września danego roku z terminem realizacji w roku następnym.

4. Wnioski na 2011 rok będą przyjmowane i rozpatrywane w ciągu roku w miarę dysponowania przez Miasto i Gminę Szczawnica środkami na ten cel.

5. Począwszy od 2012 roku w budżecie Miasta i Gminy Szczawnica może być tworzona rezerwa celowa przeznaczona na finansowanie udziału gminy w realizacji inicjatywy lokalnej.

§ 6. 1. Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej opiniuje Zespół ds. wspierania inicjatyw lokalnych w ciągu 30 dni od daty otrzymania niezbędnych (wymaganych) dokumentów.

2. Skład Zespołu ds. wspierania inicjatyw lokalnych tworzą:

- dwóch przedstawicieli Rady Miejskiej w Szczawnicy,

- dwóch przedstawicieli Urzędu Miasta i Gminy Szczawnica (w tym przedstawiciel komórki merytorycznej lub jednostki organizacyjnej właściwej do realizacji danej inicjatywy lokalnej).

3. Szczegółowy tryb pracy Zespołu ds. wspierania inicjatyw lokalnych określa regulamin zatwierdzany przez Burmistrza.

4. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący wyznaczony przez Burmistrza spośród członków Zespołu.

5. Zespół dokonuje oceny wniosku w oparciu o szczegółowe kryteria zawarte w karcie oceny stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej uchwały i przedkłada swoją opinię Burmistrzowi.

6. Na podstawie opinii Zespołu Burmistrz dokonuje wyboru złożonych wniosków oraz hierarchizacji zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych.

7. Wnioski zatwierdzone przez Burmistrza są rekomendowane do ujęcia w budżecie gminy na rok następny.

8. W sytuacji przyjęcia wniosku do realizacji Burmistrz niezwłocznie zawiera umowę, na czas określony, o realizację inicjatywy lokalnej z Wnioskodawcą.

9. Nadzór nad realizacją zadania publicznego realizowanego w ramach inicjatywy lokalnej prowadzi właściwa do realizacji danej inicjatywy lokalnej komórka merytoryczna Urzędu Miasta i Gminy Szczawnica lub jednostka organizacyjna Gminy.

10. W przypadku odrzucenia wniosku, Wnioskodawca może zwrócić się o uzasadnienie negatywnego rozpatrzenia wniosku o realizację inicjatywy lokalnej.

11. Miasto może odstąpić od wykonania umowy, jeżeli po jej zawarciu zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające realizację inicjatywy lokalnej bądź Wnioskodawca nie wywiąże się z zadeklarowanego wkładu finansowego, rzeczowego lub wkładu pracy społecznej.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr LV/450/10

Rady Miejskiej w Szczawnicy

z dnia 10 listopada 2010 r.

Zalacznik2.doc

Szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

PRZEWODNICZĄCY RADY
Kazimierz Zachwieja
Kazimierz Zachwieja

Kryteria oceny	Maksymalna liczba punktów	Ilość przyznanych punktów w wyniku oceny
Kryterium I OBSZAR WNIOSKOWANYCH DZIAŁAŃ	1-6	
- działalność w obszarze edukacji, oświaty i wychowania	6	
- działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg miejskich - działalność w obszarze ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego	5	
- działalność w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, - działalność w obszarze podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;	4	
- działalność w obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu; - działalność w obszarze turystyki i krajoznawstwa; - działalność w obszarze porządku i bezpieczeństwa publicznego;	3	
- działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego	2	
- działalność w obszarze działalności charytatywnej; - działalność w obszarze promocji i organizacji wolontariatu	1	
Kryterium II ZGODNOŚĆ WNIOSKU Z DOKUMENTAMI STRATEGICZNYMI I PLANAMI INWESTYCYJNYMI MIASTA I GMINY SZCZAWNICA	0-1	
Kryterium III DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI ZADAŃ OBJĘTYCH WNIOSKIEM	0-2	
Kryterium IV RACJONALNOŚĆ I EFEKTYWNOŚĆ WYDATKÓW	0-3	
Kryterium V UDZIAŁ FINANSOWY WNIOSKODAWCY W REALIZACJI ZADANIA	0-5	
- 0% wartości zadania	0	
- od 1% do 15% wartości zadania	1	
- od 16% do 40% wartości zadania	2	
- od 41% do 60% wartości zadania	3	
- od 61% do 80% wartości zadania	4	
- od 81% do 100% wartości zadania	5	
Kryterium VI OKREŚLONY I WYCENIONY UDZIAŁ ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH WNIOSKODAWCY W REALIZACJI ZADANIA	0-5	
- 0% wartości zadania	0	
- od 1% do 20% wartości zadania	1	
- od 21% do 40% wartości zadania	2	
- od 41% do 60% wartości zadania	3	
- od 61% do 80% wartości zadania	4	
- od 81% do 100% wartości zadania	5	

Kryterium VII OKREŚLONY I WYCENIONY WKŁAD WŁASNY WNIOSKODAWCY W FORMIE PRACY SPOŁECZNEJ	0-6	
Kryterium VIII STAN PRZYGOTOWANIA ZADANIA (DOSTARCZENIE PONIŻSZYCH ZAŁĄCZNIKÓW)	1-3	
- dla zadań inwestycyjnych: dokumentacja projektowa z przedmiarem i kosztorysem inwestorskim oraz przygotowanym wnioskiem o pozwolenie na budowę lub zgłoszeniem zamiaru budowy;	3	
- dla zadań nieinwestycyjnych: harmonogram rzeczowo-czasowy, wstępny szczegółowy budżet zadania (metodologia obliczenia)		
- dla zadań inwestycyjnych: dokumentacja projektowa bez przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego;	2	
- dla zadań nieinwestycyjnych: wstępny budżet zadania		
- dla zadań inwestycyjnych: koncepcja określająca szczegółowy zakres rzeczowy i szacunkowy koszt zadania;	1	
- dla zadań nieinwestycyjnych: szacunkowy koszt zadania		
Kryterium IX WNOSKOWANE ZAANGAŻOWANIE ŚRODKÓW BUDŻETOWYCH MIASTA I GMINY SZCZAWNICA	1- 10	
- do 20 000 zł	10	
- 21 000 zł - 50 000 zł	9	
- 51 000 zł - 100 000 zł	8	
- 101 000 zł - 200 000 zł	7	
- 201 000 zł - 300 000 zł	6	
- 301 000 zł - 400 000 zł	5	
- 401 000 zł - 500 000 zł	4	
- 501 000 zł - 600 000 zł	3	
- 601 000 zł - 700 000 zł	2	
- powyżej 700 000 zł	1	
Kryterium X LICZEBNOŚĆ GRUPY WNIOSKUJĄCEJ (przy rozpatrywaniu wniosków składanych przez osoby fizyczne)	0-4	
do 10 osób	0	
11-30 osób	1	
31-50 osób	2	
51-70 osób	3	
powyżej 70 osób	4	
Ilość punktów	45	

PRZEWODNICZĄCY RADY

Kazimierz Zachwieja
Kazimierz Zachwieja