Środa, 18 lipca 2018

8/2006

Zarządzenie Nr OW – 8/06
Burmistrza Miasta Szczawnica
z dnia 03 kwietnia 2006 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Miasta Szczawnica na rok 2006

Na podstawie art.11, art.13, art.15, art.16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873) oraz na podstawie Uchwały Nr XL/241/2006 Rady Miasta Szczawnica z dnia 20 marca 2006 r. w sprawie przyjęcia na rok 2006 Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, z a r z ą d z a m, co następuje:

§1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2006.

§ 2

Zakres rzeczowy otwartego konkursu ofert obejmuje następujące obszary współpracy:

Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji

Zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji (np. organizacja i prowadzenie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej, organizacja festiwali, konkursów, przeglądów plenerów, warsztatów wystaw artystycznych i historycznych, spektakli teatralnych, itp.)

Na zadanie określone w pkt. a przeznaczono kwotę w wysokości 6.000,00 zł.
Jednostką organizacyjną Urzędu Miasta odpowiedzialną merytorycznie za obszar współpracy dotyczący „Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji" jest Zespół Rozwoju Lokalnego.

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

Zwiększenie dostępności obiektów sportowych i rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży.
Zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu, organizowanie imprez sportowych.

Promowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu dla dzieci, młodzieży oraz osób Wspieranie przedsięwzięć w zakresie podejmowanych działań na rzecz kontaktów i współpracy międzynarodowej

Na zadania określone w pkt. a – d przeznaczono kwotę w wysokości 9.000,00 zł.
Jednostką organizacyjną Urzędu Miasta odpowiedzialną merytorycznie za obszar współpracy dotyczący „Upowszechniania kultury fizycznej i sportu" jest Zespół Rozwoju Lokalnego.

Działania na rzecz osób niepełnosprawnych

Organizacja międzypokoleniowych spotkań i imprez integracyjnych, aktywizacja osób starszych i niepełnosprawnych
Promowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu dla dzieci, młodzieży oraz osób starszych i niepełnosprawnych
Transport uczniów niepełnosprawnych i opieka nad nimi w czasie przewozu do placówek oświatowych

Na zadania określone w pkt. a – c przeznaczono kwotę w wysokości 20.000,00 zł.
Jednostką organizacyjną Urzędu Miasta odpowiedzialną merytorycznie za obszar współpracy dotyczący „Działań na rzecz osób niepełnosprawnych" jest Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Oświaty.

Porządek i bezpieczeństwo publiczne, ratownictwo i ochrona ludności

Współdziałanie w realizacji zadań z zakresu porządku publicznego, bezpieczeństwa oraz ratownictwa i ochrony ludności.

Na zadanie określone w pkt. a przeznaczono kwotę w wysokości 2.000,00 zł.
Merytorycznie za obszar współpracy dotyczący „Porządku i bezpieczeństwa publicznego, ratownictwa i ochrony ludności" odpowiedzialny jest Pełnomocnik d/s Informacji Niejawnych.

§ 3.

Zasady przyznawania dotacji.

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

organizacje pozarządowe,
osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczpospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują

prowadzenia działalności pożytku publicznego,
jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane

Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania /Dz. U. Nr 264 poz. 2207/. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowo wypełnione, złożone na obowiązującym formularzu.
Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
Podmioty wybrane w drodze konkursu przyjmują do realizacji zadanie publiczne, w formie wsparcia lub powierzenia i zobowiązują się do jego wykonania w zakresie i na zasadach określonych w umowie a Burmistrz Miasta Szczawnica zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania dotacji celowej na podstawie przedmiotowej umowy.
Zarządzenie Burmistrza Miasta Szczawnica jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze Zleceniobiorcą - podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie. Umowa określa szczegółowo zakres i warunki realizacji zadania publicznego.
Zleceniobiorcy są zobowiązani do korekty kosztorysu projektu i harmonogramu działań w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Miasto Szczawnica, zlecając zadanie publiczne, ma prawo dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, obejmujące w szczególności: stan realizacji, efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania, prawidłowość wykorzystania środków oraz prowadzenie wymaganej dokumentacji

§ 4.

Termin realizacji zadań.

Termin realizacji zadań wymienionych w §2 obejmuje okres od dnia 25 maja 2006 roku do dnia 30 listopada 2006 roku.

§ 5.

Termin składania ofert.

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia 06 maja 2006 r. oferty na dzienniku podawczym w Sekretariacie Urzędu Miasta Szczawnica ul. Szalaya 103 lub przesłanie oferty na w/w adres korespondencyjny (liczy się data wpływu).

§ 6.

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

Złożone oferty są rozpatrywane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową, powołaną Zarządzeniem Burmistrza Miasta Szczawnica
W skład Komisji wchodzi trzech radnych i dwóch pracowników urzędu.
Termin posiedzenia Komisji Konkursowej podaje się do publicznej wiadomości.
W posiedzeniu Komisji Konkursowej mogą uczestniczyć przedstawiciele organizacji pozarządowych w roli obserwatorów.
Komisja Konkursowa sprawdza zgodność ofert z zadaniami określonymi w §2 niniejszego zarządzenia, ocenia możliwość realizacji zadania, przedstawioną kalkulację kosztów oraz uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.
Przy rozpatrywaniu ofert Komisja Konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

merytorycznymi:

atrakcyjność oferty pod względem sposobu realizacji zadania,
ilość osób objętych realizacją zadania

finansowymi:

budżet projektu, w tym: rzetelność przedłożonego planu rzeczowo-finansowego i zasadność wydatkowania środków,
stosunek planowanych nakładów do zamierzonych efektów i celów,
źródła finansowania,
odpłatny i nieodpłatny zakres wykonania zadania

3. organizacyjnymi:

rzetelność i realność przedstawionego harmonogramu prac,
posiadane doświadczenie, referencje i rekomendacje ,zasoby kadrowe, rzeczowe,
dotychczasowe udokumentowane dokonania wnioskodawcy,
dotychczasowa współpraca z Miastem w zakresie zadań realizowanych przez wnioskodawcę .

Komisja Konkursowa przedstawia Burmistrzowi Miasta Szczawnica propozycje przyznania

dotacji, uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w terminie 7 dni od daty składania ofert, w formie protokołu.
Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji ostatecznie podejmuje Burmistrz Miasta Szczawnica w drodze odrębnego zarządzenia, w terminie 7 dni od daty otrzymania protokołu z prac komisji.
Dla zarządzenia Burmistrza Miasta Szczawnica w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.

§ 7.

Informacja o sposobie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadania publicznego w roku 2006 oraz o wzorach formularzy: oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania.

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2006 zamieszczone zostanie w „Gazecie Wyborczej", Biuletynie Informacji Publicznej, na oficjalnej stronie internetowej miasta Szczawnica: www.szczawnica.pl a także na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta, ul Szalaya 103
Wzory formularzy określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania /Dz. U. Nr 264 poz. 2207/.
Formularze są również dostępne w Zespole Rozwoju Lokalnego Urzędu Miasta Szczawnica, ul. Szalaya 103, pok.14 oraz na stronie internetowej www.szczawnica.pl

§8

Miasto Szczawnica udzieliło w 2005 r. wsparcia finansowego na realizację zadań publicznych w następujących kwotach:

Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych 9000,00 zł
Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji 4.000,00 zł
Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu 11.600,00 zł
Porządek i bezpieczeństwo publiczne, ratownictwo i ochrona ludności 2.000,00 zł

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.